PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Tecnologo en Gestiòn Logistica
- Código del Programa de Formación: 2027763
- Nombre del Proyecto: No aplica
- Fase del Proyecto: Inducción
- Actividad de Proyecto: No aplica
- Competencia
  Establecer el seguimiento y rastreo de los productos según la cadena de suministro y normas nacionales e internacionales
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
  - ✓ Establecer los mecanismos de medición de un proceso de trazabilidad de productos y/o servicios según estándares nacionales e internacionales y guías establecidas.
  - ✓ Documentar los procesos y registros para la verificación de la información entre los actores de la cadena teniendo en cuenta el ámbito de aplicación del sistema y las normas nacionales e internacionales.
  - ✓ Caracterizar los productos teniendo en cuenta la categorización, la ficha técnica, la tecnología de proceso e información para la identificación y registro de los puntos críticos del proceso dentro de la cadena de acuerdo al flujo físico y los requisitos de trazabilidad según la elaboración de la lista del plan maestro.
- Duración de la Guía: 70 horas

2. PRESENTACIÓN

Las operaciones y transacciones realizadas por los actores que integran la red logística requieren de un seguimiento que documente los procesos que intervienen en cada una de las actividades, además de mostrar los respectivos flujos y los registros logísticos. En la verificación de la información entre los actores de la cadena se valoran las operaciones efectuadas y se revisa el mantenimiento actualizado del sistema de información mediante la aplicación de estándares y normas nacionales e internacionales.

Es así, que el alcance de los procesos logísticos se define desde el proveedor del proveedor hasta el consumidor final; esta dinámica hace imperativo el seguimiento de cada uno de los procesos que suceden al interior de la red y del flujo de información de cada uno de los actores, para quienes la documentación y la trazabilidad son determinantes, en aras de responder a las exigencias del mercado.

Las empresas nacionales y extranjeras apuntan su éxito al eficiente y eficaz manejo de los recursos físicos y humanos dentro de la cadena de abastecimiento, por lo cual la trazabilidad de cualquier producto o servicio dentro de ésta y sus actores (proveedor; productor, distribuidor, cliente) utilizan herramientas que ayudan a engranar el producto en tiempo real durante todo su proceso productivo, en donde el cliente puede verificar el estado y ubicación de su producto en cualquier momento con tan solo dar clic en su computador, tableta, celular o el medio electrónico de su preferencia.

Por lo anterior, en esta actividad de aprendizaje se abordan temas relacionados con los sistemas que integran la red logística, específicamente los relacionados con el sistema de trazabilidad y su importancia en una organización. También se trata lo relacionado con el uso de adjetivos, comparativos, superlativos y vocabulario técnico en inglés útil para la descripción y comparación de productos.

https://thelogisticsworld.com/historico/los-sistemas-de-rastreo-de-productos-trabajan-por-la-seguridad-del-consumidor/

Rastreo del Producto

Objetivo estrategico e irrenunciable para todas las empresa porque permite garantizar al consumidor el origen de todos sus productos a travez de un sofisticado sistema de rastreo.

Esta necesidad que nace para los productos de agricultura biológica o ecológica, se ha transformado con los años en obligatoria para todos nuestros productos a fin de garantizar la salud y bienestar del consumidor.

El sistema de rastreo permite "identificar" el producto, esto es, el proceso que permite reconstruir la historia del producto de la mesa al campo, a travez de un sistema que utiliza las informaciones generadas y registradas a travez de todas las fases de producción.

Nustro rastreo / identificación lo aplicamos a cada una de las confecciones y esto nos permite localizar todas y cada una de las empresas que tuvieron un papel determinante en la realización de la confección específica del producto.

Para subrrayar nuestro interés en el ámbito de la produccion de alimentos seguros nuestra empresa ha decidido certificar nuestro sistema de rastreo siguiendo la norma UNI EN ISO 22005; esta norma se usa como punto de referencia para los trabajadores para la aplicación de las normas comunitarias en materia de higiene y alimentos seguros.

El seguimiento de los productos es un concepto que permite localizar un producto o artículo comercial en cualquier momento, incluida toda la información sobre la fecha, el lugar y el responsable del suministro, la fabricación, el procesamiento, el almacenamiento, el transporte, el uso o la eliminación de los productos o de sus componentes.

https://www.youtube.com/watch?v=R0leu4wUSFU&feature=youtu.be Panel II. El papel de los sistemas de seguimiento y localización (tracking and tracing)

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de reflexión inicial

3.1.1 Los procesos logìsticos documentados

Los procesos logísticos asociados a la cadena de abastecimiento para ser documentados deben estar identificados, registrados, revisados y actualizados según el ámbito de aplicación del sistema de información utilizado. Al hacer parte de la cadena de abastecimiento se comparte información de los registros de los proveedores y clientes, que sirven de base para la organización y administración de un sistema de trazabilidad.

Los registros de cada una de las operaciones por actor de la cadena y el seguimiento o rastreo de un producto se realizan a partir de la aplicación de estándares nacionales e internacionales a través de códigos de barras, se almacenan en archivos magnéticos, se llevan a libros de registros de proveedores y clientes, es decir, se

consolidan en lo que puede llamarse un sistema documental: registros, procedimientos, formatos, hojas de control, por citar algunos documentos.

Ahora, a manera de reflexión personal y con el fin de conocer su manejo sobre el tema, se sugiere analizar los siguientes interrogantes:

¿Qué importancia tiene la trazabilidad dentro de las operaciones logísticas al interior de las organizaciones?

¿Por qué deben mantenerse registros de las operaciones logísticas?

https://blogs.imf-formacion.com/blog/logistica/logistica/documentos-operacion-logistica-comercio-internacional/

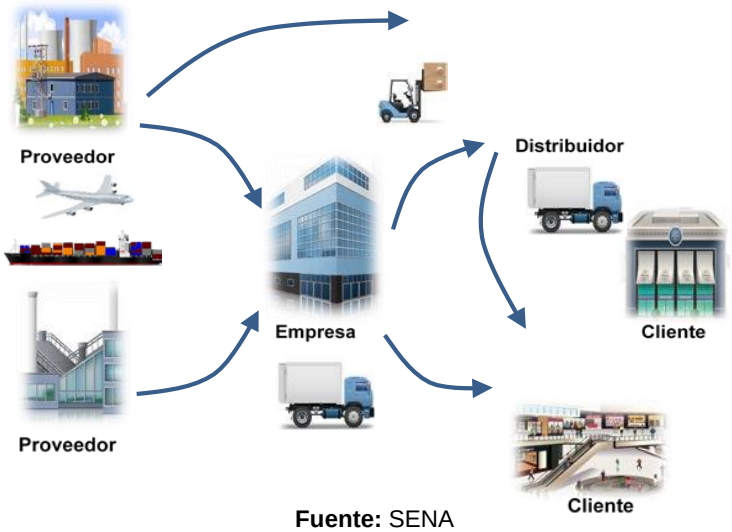
3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje

3.2.1 Flujo de información en la cadena de abastecimiento

Los procesos logísticos asociados a la cadena de abastecimiento para ser documentados, deben estar identificados, registrados, revisados y actualizados según el ámbito de aplicación del sistema de información utilizado. Al hacer parte de la cadena de abastecimiento, se comparte información de los registros de los proveedores y clientes, que sirven de base para la organización y administración de un sistema de trazabilidad.

En efecto, los registros de cada una de las operaciones por actor de la cadena y en seguimiento o rastreo de un producto, se realizan a partir de la aplicación de estándares nacionales e internacionales a través de códigos de barras, se almacenan en archivos magnéticos y se llevan a libros de registros de proveedores y clientes, es decir, se consolidan en lo que puede llamarse un sistema documental: registros, procedimientos, formatos, hojas de control, por citar algunos documentos.

Teniendo en cuenta los conocimientos previos sobre el tema, observe la imagen y analice las siguientes preguntas:



Fuente: SENA

En qué parte de la cadena de abastecimiento se generan flujos de información resultantes de movimientos físicos y financieros?

o¿Para cuál o cuáles de los actores de la cadena de abastecimiento presentada en la imagen es importante rastrear los movimientos de la mercancía?

o¿Con qué elementos deben contar para ese proceso?

3.3 Actividades de apropiación y transferencia del conocimiento (Conceptualización y Teorización)

Evidencia 1: Artículo "Trazabilidad organizacional"

Se define trazabilidad, el proceso mediante el cual se puede conocer el histórico de los productos, su ubicación, trayectoria, lotes, entre otros aspectos que se llevan a lo largo de la cadena de suministro en un momento determinado, hasta el final de la cadena de comercialización.

Por ello, para esta evidencia se debe crear un artículo que cumpla con las siguientes condiciones:

Primera parte:

El artículo debe describir el comportamiento y manejo de la trazabilidad dentro de las operaciones logísticas utilizadas por las empresas en Colombia en el presente año.

Para realizar el artículo debe tener en cuenta el siguiente interrogante: ¿Cómo está Colombia en el tema de trazabilidad en los siguientes sectores?

- ✓ Alimenticio.
- ✓ Farmacéutico.
- ✓ Servicios.
- ✓ Industrial.
- ✓ Comercial.

Segunda parte:

De igual manera, para realizar el artículo elija una empresa colombiana y caracterice los productos de ésta teniendo en cuenta:

- ✓ Categorización de los productos.
- ✓ Ficha técnica de cada producto.
- ✓ Las Tecnologías de la Información y la Comunicación.

Tenga en cuenta que el artículo debe tener una extensión máxima de tres páginas y que deberá redactar su opinión personal.

Desarrolle el artículo con la herramienta de su preferencia y envíe el archivo al instructor a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

Nota: para el desarrollo de esta evidencia tenga en cuenta el material de formación “Proceso de trazabilidad en la cadena de abastecimiento” y el material complementario “Noticias de trazabilidad”, asociados a esta actividad de aprendizaje.

3.3.1 Conocer el SENA, su misión, su visión, sus objetivos, sus símbolos, sus principios y sus valores

Organizados en equipos de trabajo, consultar en el portal http://www.sena.edu.co/es-co/Paginas/default.aspx, a través del menú “SENA” las temáticas que se presentan a continuación:

- Historia,
- misión,
- visión,
- valores y símbolos del SENA,
- Organigrama,
- el sistema integrado de gestión (SIG) y
- Promesa de Valor.

Una vez realizada la consulta deberá elaborar una presentación en la aplicación de su preferencia y subirla al espacio asignado en la plataforma territorium

- Ambiente Requerido: Ambiente de formación, espacio sesión sincronica
- Materiales: Computador, celular, table

3.3.2 Identificar el programa de formación, las competencias que lo integran, los resultados de aprendizaje que debe aprobar y los conocimientos que debe gestionar con sus instructores.

Con la información brindada por el instructor a manera de debate y con esquemas gráficos, participe en la socialización sobre el programa de formación, competencias, resultados de aprendizaje, saberes de concepto y de principio, saberes de proceso.

Realizar un documento en Excel o en Word

a) Escriba el nombre de cada competencia laboral que hace parte de su programa de formación.

b) Escriba textualmente el tercer resultado de aprendizaje de la primera competencia de su programa.

c) Escriba si se trata de un programa para formación titulada o complementaria y explique porqué.

d) Relacione (escriba) dos conocimientos de conceptos y principios y, dos conocimientos de proceso con un resultado de aprendizaje de su programa.

e) Qué entiende por formación profesional integral?

Consigne la información para ser presentada en el espacio asignado de la plataforma territorium

- Ambiente Requerido: Ambiente de formación, espacio sesión sincronica
- Materiales: Computador, celular, table

3.3.3 Definir estilo y ritmo de aprendizaje y analizar los resultados

Con la orientación brindada por el instructor, estudie y aplique el instrumento para establecer su estilo y ritmo de aprendizaje, socialice sus resultados con el grupo y suba el formato diligenciado al espacio designado en la plataforma territorium.

- Ambiente Requerido: Ambiente de formación, espacio sesión sincronica
- Materiales: Computador, celular, table

3.3.5 Conocer, analizar y discutir la estructura orgánica del reglamento del aprendiz.

Observe el vídeo Deberes del aprendiz https://drive.google.com/file/d/1s7ExjEh-WxW4CvNEbeq02biF7CMVywOG/view?usp=sharing y Derechos del aprendiz https://drive.google.com/file/d/1KdG1WE3UVVGP4ssk-n213UZ73Qkhtpde/view?usp=sharing

En equipos de cuatro aprendices, establecer en el reglamento del aprendiz, cuáles son las consecuencias a la que se expone el aprendiz que:

- Viola los derechos de autor y de propiedad intelectual
- No informa al SENA e inicia su etapa práctica mediante contrato de aprendizaje.
- Roba a un compañero un celular o cualquier otro objeto
- No asiste a clase por una semana y no informa las razones o las que da no lo justifican.
- Irrespeta a un instructor

Consigne las respuestas en un documento digital

- Ambiente Requerido: Ambiente de formación, espacio sesión sincronica

- Materiales: Computador, celular, table

3.3.6 Reconocer plataforma de trabajo y área de comunicaciones

Con la orientación brindada por el instructor en la sesión presencial o sincrónica de sistemas, deberá crear su correo misena para uso académico; este correo electrónico se creará con la inicial o iniciales del nombre y el primer apellido completo, la contraseña debe ser el número del documento de identidad completo.

Una vez creado el correo misena de cada aprendiz, realice el reconocimiento de la plataforma territorium ingresando por su rol de sofia plus

Continue realizando un recorrido por Sofía Plus. Como evidencia de esta actividad entregar un documento en Word, denominado “De Paseo con Sofía" que contenga:

- ✓ Nombre del aprendiz
- ✓ Nombre de la Regional a la que pertenece
- ✓ Nombre del Centro de formación al que pertenece
- ✓ Nombre del Programa de formación en el que se encuentra matriculado.(# Ficha)
- ✓ Pantallazo que verifique la actualización de la ficha de registro
- ✓ Adjuntar documento de certificación del programa en el que está inscrito
- ✓ Listado de Competencias de Formación que presenta el programa en el que se encuentra matriculado.

El desarrollo de esta actividad debe ser consignado en el informe a presentar en el espacio de evidencia asignado de la plataformaTerritorium

- Ambiente Requerido: Ambiente de formación, espacio sesión sincronica
- Materiales: Computador, celular, table

3.3.7 Identificar los servicios y actividades de Bienestar al aprendiz, que dispone el SENA para su comunidad educativa.

Teniendo en cuenta la información brindada por el área de bienestar al aprendiz, escriba tres servicios principales que ofrece la unidad y cómo podría usted beneficiarse de ellos.

Conjuntamente escriba tres campañas que la unidad de Bienestar hace en el Centro de formación y cuál es su propósito en cada caso

Elabore el informe correspondiente y adjuntelo en el espacio de la plataforma territorium designado.

- Ambiente Requerido: Ambiente de formación, espacio sesión sincronica
- Materiales: Computador, celular, table

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Todos los seres humanos necesitamos construir un plan organizado para desarrollar nuestro proyecto de vida, por eso es importante que usted elabore de manera individual un documento escrito donde plasme sus metas

a corto, mediano y lago plazo, según sus expectativas personales, académicas y profesionales. Revise el material de apoyo compartido por el instructor con el cual encontrará información para el desarrollo de este punto.

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : Respuesta a preguntas referente a la entidad Sena Respuesta a preguntas acerca del programa de formación Respuesta a preguntas sobre reglamento del aprendiz **Evidencias de Desempeño** Participa activamente en el proceso de inducción **Evidencias de Producto:** Documento informe desarrollo de actividades de actividades guía de inducción	Reconoce la identidad institucional y los procedimientos administrativos y formativos. Identifica los componentes y estructura de la formación profesional integral según el Programa de formación y su perfil como aprendiz del sena Incorpora a su proyecto de vida las oportunidades ofrecidas por el sena	Observación directa Lista de chequeo

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

SENA: El Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA, es la institución pública colombiana encargada de la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los colombianos ofreciendo y ejecutando la Formación Profesional gratuita, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país. El SENA es la principal institución del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.

Aprendiz: Es toda persona que recibe formación en la Entidad. En el SENA se reconoce con el perfil de libre pensador, con capacidad crítica, solidario, emprendedor creativo y líder

Aprendizaje: El Cedefop indica que el aprendizaje es un proceso acumulativo por el cual los individuos asimilan gradual e incrementalmente conceptos, categorías y modelos de comportamiento que mejoran sus habilidades y sus capacidades [4]. El Cinterfor indica que el aprendizaje es una acción destinada a preparar recurso humano para ocupaciones pertenecientes principalmente al sector moderno de la economía. Se caracteriza por ser integral y completo, cuyo ejercicio requiere de habilidad manual y de conocimientos tecnológicos y en relación estrecha con el trabajo real.

Aprender: es un proceso permanente de percepción, asimilación y transformación que le permite a la persona modificar de manera estable sus estructuras mentales para perfeccionar la capacidad de realizar operaciones cognoscitivas, psicomotrices y actitudinales. Mediante el aprendizaje el sujeto adquiere y desarrolla conocimientos, destrezas, actitudes y valores para comprender, mejorar y transformar su medio [5].El SENA indica que es un proceso mediante el cual el Aprendiz comprende, asimila, incorpora y aplica conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes que lo hacen competente para actuar técnica, metodológica, participativa y socialmente en el trabajo[6].

Aprendizaje colaborativo: Conjunto de métodos que se aplican en grupos pequeños, de entrenamiento y desarrollo de habilidades mixtas, donde cada miembro del grupo es responsable tanto de su aprendizaje como del de los restantes miembros del grupo.

Aprendizaje por proyectos: Es una estrategia de formación que faculta el desarrollo del aprendizaje basado en problemas, permitiendo desarrollar en el aprendiz un proceso didáctico propio con una mayor responsabilidad y un rol activo en su aprendizaje, a partir de la planeación, análisis y desarrollo de actividades concretas para proponer soluciones prácticas que contribuyan a la mejora y el desarrollo de su entorno. Es decir, es una estrategia que reconoce que el aprendizaje significativo conduce al aprendiz a un proceso inherente de conocimiento

Autoaprendizaje: Sinónimo de autoformación, auto-instrucción o autoestudio. Para algunos sicólogos, significa que el aprendiz se hace responsable de su proceso de aprendizaje, aprende por sí y para sí mismo y no para otro.

Actividad de aprendizaje. Acciones integradoras e integradas entre sí, realizadas por los Aprendices con la orientación del Instructor - tutor a lo largo del proceso formativo. Son objeto directo de aprendizaje; esto indica que existe una relación directa entre lo que se debe hacer en el Centro formativo y lo que más tarde se hará en el mundo laboral.

Técnicas Didácticas Activas: Corresponde a las distintas metodologías y métodos sistematizados que pueden ser usados para el desarrollo de determinada actividad de aprendizaje. Entre ellos se consideran: estudio de caso, análisis de objeto – sistemas, análisis de servicios – procesos, simulaciones, juego de roles, socialización de conceptos.

Tecnologías de la información y la comunicación - TIC Son un conjunto de servicios, redes, software, aparatos que tienen como fin la mejora de la calidad de vida de las personas dentro de un entorno, y que se integran a un sistema de información interconectado y complementario. Como concepto sociológico y no informático se refieren a saberes necesarios que hacen referencia a la utilización de múltiples medios informáticos para almacenar, procesar y difundir todo tipo de información con diferentes finalidades (formación educativa, organización y gestión empresarial, toma de decisiones en general).

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Servicio Nacional de Aprendizaje Sena, http://www.senacredi.com/co/ciudadano/Paginas/glosario.aspx

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Carlos Alberto Restrepo	Instructor	Centro de comercio y servicios	Diciembre de 2019
Autor (es)	Ana María Giraldo Vallejo	Instructor	CBI	febrero de 2020

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)	Wilmer Gonzalez Becerra	Instructor	CGTS	Noviembre de 2020	Actualización